**REGULAMIN ORGANIZACYJNY**

**KURSÓW KWALIFIKACYJNYCH W RAMACH PROJEKTU**

Nowe czasy, nowe kompetencje – unikatowy program kształcenia podyplomowego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi dla pielęgniarek i położnych w odpowiedzi na potrzeby epidemiologiczno – demograficzne.

„Kształcenie podyplomowe pielęgniarek i położnych w obszarach związanych z potrzebami epidemiologiczno-demograficznymi” Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020. Oś priorytetowa V Wsparcie dla obszaru zdrowia. Działanie 5.4 Kompetencje zawodowe i kwalifikacje kadr medycznych Regulamin został opracowany na podstawie: Ustawy z dnia 15 lipca 2011r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz. U. z 2014 r., poz. 1435 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 września 2016r. w sprawie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych (Dz. U. Nr 197, poz. 1761), Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 12 grudnia 2013 r. w sprawie wykazu dziedzin pielęgniarstwa oraz dziedzin mających zastosowanie w ochronie zdrowia, w których może być prowadzona specjalizacja i kursy kwalifikacyjne (Dz. U. poz. 1562) oraz ramowych programów kursów kwalifikacyjnych dla pielęgniarek w dziedzinie pielęgniarstwa geriatrycznego i onkologicznego opracowanych przez Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych w Warszawie i zatwierdzonych przez Ministra Zdrowia.

1. Organizatorem kursów kwalifikacyjnych jest Uniwersytet Medyczny w Łodzi.

2. Rodzajem kształcenia podyplomowego są kursy kwalifikacyjny dla pielęgniarek w dziedzinie:

1) pielęgniarstwa geriatrycznego,

2) pielęgniarstwa onkologicznego.

3. W ramach projektu uczestnik może wziąć udział tylko w jednym kursie.

4. Koszt udziału w kursach w ramach projektu pokrywa Uniwersytet Medyczny w Łodzi na warunkach ujętych w Umowie podpisanej z Ministerstwem Zdrowia.

5.Termin trwania kursu kwalifikacyjnego zgodny z harmonogramem umieszczonym na stronie Uniwersytetu Medycznego w Łodzi i w Systemie Monitorowania Kształcenia Pracowników Medycznych (SMK).

6. Kierownik kursu kwalifikacyjnego.

1) Uniwersytet Medyczny w Łodzi wyznacza kierownika kursu kwalifikacyjnego w określonej dziedzinie pielęgniarstwa lub dziedzinie mającej zastosowanie w ochronie zdrowia.

2) Kierownikiem kursu kwalifikacyjnego może być pielęgniarka, która spełnia co najmniej jeden z następujących warunków:

a) posiada co najmniej stopień naukowy doktora i jest nauczycielem akademickim szkoły pielęgniarskiej lub szkoły położnych oraz co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie będącej przedmiotem tego kursu;

b) posiada co najmniej stopień naukowy doktora oraz co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie będącej przedmiotem tego kursu i aktualne zatrudnienie w jednostce lub komórce organizacyjnej o profilu zgodnym z dziedziną będącą przedmiotem tego kursu;

c) posiada tytuł magistra pielęgniarstwa, magistra położnictwa oraz co najmniej trzyletni staż pracy w zawodzie i aktualne zatrudnienie w jednostce lub komórce organizacyjnej o profilu zgodnym z dziedziną będącą przedmiotem tego kursu;

d) posiada tytuł zawodowy specjalisty w dziedzinie będącej lub objętej przedmiotem kursu kwalifikacyjnego i aktualne zatrudnienie w jednostce lub komórce organizacyjnej o profilu zgodnym z dziedziną będącą przedmiotem tego kursu.

3) W dziedzinach, w których nie ma osób posiadających tytuł specjalisty, kierownika kursu kwalifikacyjnego wyznacza Uniwersytet Medyczny po uzgodnieniu z dyrektorem Centrum.

4) Do obowiązków kierownika kursu kwalifikacyjnego należy:

a) opracowanie harmonogramu kształcenia podyplomowego;

b) zapewnienie nadzoru nad wykonywaniem świadczeń zdrowotnych przewidzianych w programie kursu kwalifikacyjnego w ramach szkolenia praktycznego;

c) ocenianie opracowań teoretycznych przewidzianych w programie kursu kwalifikacyjnego przygotowanych przez pielęgniarkę lub położną;

d) organizowanie zaliczeń przewidzianych w programie kursu kwalifikacyjnego;

e) dokonanie zaliczenia szkolenia teoretycznego i praktycznego w karcie kursu kwalifikacyjnego;

f) sprawowanie nadzoru nad prawidłowym przebiegiem kursu i prowadzeniem dokumentacji kształcenia.

g) wskazanie kadry dydaktycznej,

h) opracowanie wykazu aktualnego piśmiennictwa i innych pomocy niezbędnych w procesie samokształcenia;

i) przedstawienie uczestnikom kursu: celu, programu, efektów kształcenia i organizacji kształcenia,

j) pomoc uczestnikom kursu w rozwiązywaniu problemów,

k) ocena placówek kształcenia praktycznego wg specyfiki i organizacji zajęć,

l)zbieranie i analizowanie opinii o przebiegu kursu.

7. Do kształcenia w ramach kursu kwalifikacyjnego może przystąpić pielęgniarka, która:

1) posiada aktualne prawo wykonywania zawodu;

2) posiada co najmniej 6-miesięczny staż pracy w zawodzie;

3) wypełniła wniosek o udział w kształceniu za pośrednictwem SMK (System Monitorowania Kształcenia Pracowników Medycznych)

4) przesłała formularz zgłoszenia uczestnika kursu przez stronę [opip-kursy.umed.pl](http://opip-kursy.umed.pl/)

5) przesłała skan wymaganych dokumentów na adres e-mailowy podany na stronie [opip-kursy.umed.pl](http://opip-kursy.umed.pl/)

6) w przypadku kursu kwalifikacyjnego w dziedzinie pielęgniarstwa geriatrycznego potwierdzi w dokumentacji przebiegu kształcenia, najpóźniej przed egzaminem przeprowadzonym po kursie kwalifikacyjnym, że posiada zaświadczenie o ukończeniu:

a) Kurs specjalistyczny Resuscytacja krążeniowo-oddechowa;

b) Kurs specjalistyczny Wykonanie i interpretacja zapisu elektrokardiograficznego.

Warunki o których mowa w ppkt a) i b) nie dotyczą pielęgniarek, które:

- są pielęgniarkami systemu w rozumieniu art.3 pkt.6 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz.U. z 2013 r. poz. 757, z późn. zm.) lub

- posiada dyplom ratownika medycznego lub

- zaświadczenie o ukończeniu kursu Advanced Life Support (ALS).”

4) została dopuszczona do odbycia kursu kwalifikacyjnego przez komisję kwalifikacyjną.

8. Informacje na temat planowanego kursu kwalifikacyjnego zamieszczane są na stronach internetowych Uniwersytety Medycznego w Łodzi oraz przesłane do Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych i Podmiotów leczniczych na obszarze realizowanego szkolenia.

9. Pielęgniarka ubiegająca się o rozpoczęcie kursu kwalifikacyjnego w ramach projektu wypełnia wniosek (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 września 2016 r. w sprawie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych, Dz. U. Nr 197, poz. 1761) o zakwalifikowanie do kursu kwalifikacyjnego w Systemie Monitorowania Kształcenia Pracowników Medycznych (SMK) w terminie co najmniej dwóch dni przed datą postępowania kwalifikacyjnego.

Do wniosku złożonego w sekretariacie Katedry Nauczania Pielęgniarstwa Oddziału Pielęgniarstwa i Położnictwa Wydziału Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi należy dołączyć dokumenty (kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem lub przesłanie skanu wymaganych dokumentów na adres e-mailowy podany na stronie [opip-kursy.umed.pl](http://opip-kursy.umed.pl/)) potwierdzające posiadanie:

1) aktualnego prawa wykonywania zawodu pielęgniarki;

2) co najmniej 6 miesięcznego stażu pracy w zawodzie;

3) w przypadku kursu kwalifikacyjnego w dziedzinie pielęgniarstwa geriatrycznego zaświadczenia o ukończeniu kursu specjalistycznego zgodnie z punktem 7 ppkt 4.

10. Uniwersytet Medyczny w Łodzi uruchamia postępowanie kwalifikacyjne przy co najmniej 25 osobach, deklarujących chęć udziału w szkoleniu poprzez złożenie w sekretariacie Katedry Nauczania Pielęgniarstwa Oddziału Pielęgniarstwa i Położnictwa Wydziału Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi wniosku o zakwalifikowanie do kursu kwalifikacyjnego.

11. Postepowanie kwalifikacyjne

1) W celu zakwalifikowania pielęgniarki do kursu kwalifikacyjnego w ramach projektu Uniwersytet Medyczny w Łodzi powołuje komisję kwalifikacyjną, która przeprowadza postępowanie kwalifikacyjne.

2) W skład komisji kwalifikacyjnej wchodzą:

a) dwaj przedstawiciele organizatora kształcenia, w tym kierownik kursu jako przewodniczący;

b) przedstawiciel stowarzyszenia zawodowego lub towarzystwa naukowego pielęgniarek i położnych właściwego dla danej dziedziny pielęgniarstwa lub dziedziny pokrewnej.

3) Postępowanie kwalifikacyjne obejmuje:

a) ocenę, na podstawie przedstawionej dokumentacji, czy pielęgniarka ubiegające się o zakwalifikowanie do kursu kwalifikacyjnego spełniają wymogi formalne;

b) przeprowadzenie egzaminu wstępnego w formie pisemnej w przypadku, gdy liczba pielęgniarek ubiegających się o zakwalifikowanie do kursu kwalifikacyjnego jest większa niż liczba miejsc określona przez Uniwersytet Medyczny w Łodzi;

c) sporządzenie protokołu z postępowania kwalifikacyjnego.

4) Uniwersytet Medyczny w Łodzi uruchamia edycję danego kursu kwalifikacyjnego przy co najmniej 25 osobach zakwalifikowanych.

5) Uniwersytet Medyczny w Łodzi określił maksymalną liczbę miejsc na kursie kwalifikacyjnym w dziedzinie pielęgniarstwa geriatrycznego – 30 miejsc, onkologicznego – 40 miejsc.

6) Termin zakończenia postępowania kwalifikacyjnego jest uwzględniony w harmonogramie kursu i umieszczony na stronie Uniwersytetu Medycznego w Łodzi oraz w Systemie Monitorowania Kształcenia Pracowników Medycznych (SMK).

7) Osoby zakwalifikowane na kurs kwalifikacyjny zostaną o tym fakcie powiadomione drogą elektroniczną na 7 dni przed terminem I sesją zajęć teoretycznych.

8) Pielęgniarka zakwalifikowana do uczestnictwa w kursie kwalifikacyjnym podpisuje umowę z Uniwersytetem Medycznym w Łodzi.

9) Pielęgniarce zakwalifikowanej do odbycia kursu Uniwersytet Medyczny w Łodzi wydaje kartę kursu kwalifikacyjnego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 września 2016r. w sprawie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych (Dz. U. Nr 197, poz. 1761).

12. Organizacja kursu kwalifikacyjnego

1) Kursy są realizowane na podstawie programów kursów kwalifikacyjnych opracowanych przez Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych w Warszawie i zatwierdzonych przez Ministra Zdrowia.

2) Kursy prowadzone są w trybie niestacjonarnym. Planowane jest realizowanie zajęć teoretycznych w systemie weekendowym (piątek, sobota i niedziela) i stażowych w dni robocze - zgodnie z ustalonym przez kierownika kursu harmonogramem zajęć.

3) Czas trwania kursu kwalifikacyjnego obejmuje okres niezbędny do zrealizowania wszystkich modułów kształcenia zawartych w programie kursu kwalifikacyjnego i nie dłuższy niż sześć miesięcy.

4) Uniwersytet Medyczny w Łodzi, na wniosek pielęgniarki, po zasięgnięciu merytorycznej opinii kierownika kursu kwalifikacyjnego, może zaliczyć wybrane moduły, wybrane jednostki modułowe i szkolenie praktyczne w wymiarze nie większym niż określony w programie dla tego rodzaju kursu i zwolnić pielęgniarkę z obowiązku ich odbywania, jeżeli zostały one zrealizowane w ramach szkoleń specjalizacyjnych, kursów kwalifikacyjnych lub kursów specjalistycznych, zrealizowanych po dniu 1 lipca 1999 r.

5) W celu uzyskania zaliczeń, o których mowa w ppkt. 3, pielęgniarki składają w sekretariacie Katedry Nauczania Pielęgniarstwa Uniwersytetu Medycznego w Łodzi wniosek (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 września 2016 r. w sprawie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych, Dz. U. Nr 197, poz. 1761).

13. Prawa i obowiązki uczestnika kursu.

1) Uczestnik kursu ma prawo w szczególności do:

a) przeszkolenia w zakresie praw i obowiązków,

b) zapoznania z celem, programem, efektami kształcenia, kadrą, bazą dydaktyczną i organizacją kształcenia,

c) otrzymania wykazu piśmiennictwa i materiałów dydaktycznych udostępnianych przez wykładowców i opiekunów staży,

d) indywidualnych konsultacji z kierownikiem kursu,

e) bazy dydaktycznej zapewniającej możliwość realizacji programu kursu, kształcenia wg programu kursu,

f) rozwijania zainteresowań zawodowych,

g) zaliczenia kształcenia teoretycznego i praktycznego,

h) zaliczenia egzaminu końcowego oraz wglądu do swojej pracy pisemnej,

i) oceny kadry dydaktycznej i organizacji kursu.

2) Uczestnik kursu ma obowiązek:

a) podpisania umowy z Uniwersytetem Medycznym w Łodzi dotyczącej warunków uczestnictwa w kursie,

b) zapoznania się z regulaminem kursu,

c) uzyskania zaliczenia wszystkich zajęć teoretycznych i praktycznych przewidzianych w poszczególnych modułach kursu,

d) uzyskania zaliczenia końcowego,

e) okazywania szacunku kadrze kursu i przestrzegania zasad współżycia koleżeńskiego,

f) przestrzegania praw autorskich oraz poszanowania praw własności intelektualnej dotyczących publikacji elektronicznych i drukowanych,

g) niezwłocznego poinformowania Organizatora w razie rezygnacji z odbywania szkolenia w trakcie jego trwania lub niemożności kontynuacji szkolenia z innych przyczyn.

14. Zajęcia teoretyczne.

1) Program zajęć teoretycznych realizowany będzie przez wysokospecjalistyczną, doświadczoną kadrę posiadającą przygotowanie teoretyczne oraz doświadczenie dydaktyczne i zawodowe zgodne z kwalifikacjami ujętymi w programie opracowanym przez Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych i zatwierdzonym przez Ministra Zdrowia .

2) Do obowiązków wykładowcy należy:

a) przygotowanie wykazu aktualnego piśmiennictwa i innych pomocy niezbędnych w procesie samokształcenia;

b) opracowanie materiałów dla uczestników projektu;

c) realizowanie zajęć objętych programem kursu kwalifikacyjnego zgodnie

d) z terminarzem i programem kursu;

e) prowadzenie systematycznej ewaluacji osiągnięcia efektów kształcenia zgodnie

f) z programem kursu;

g) opracowanie formy i przeprowadzenie zaliczenia bieżącego i końcowego modułu

h) zgodnie z programem kursu;

i) prowadzenie dokumentacji przebiegu realizowanych zajęć.

15. Zajęcia praktyczne.

1) Opiekunami zajęć stażowych będą osoby posiadające kwalifikacje ujęte w programie opracowanym przez Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych i zatwierdzonym przez Ministra Zdrowia.

2) Do obowiązków opiekuna stażu należy:

a) instruktaż wstępny (zapoznanie z celem szkolenia praktycznego z organizacją pracy, wyposażeniem placówki, jego personelem, zakresem udzielanych świadczeń i in.),

b) instruktaż bieżący (organizacja i prowadzenie zajęć, kontrola nad ich prawidłowym przebiegiem, pomoc w rozwiązywaniu problemów i in.),

c) instruktaż końcowy (omówienie i podsumowanie zajęć, zaliczenie świadczeń zdrowotnych określonych w programie kształcenia, ocena uzyskanych, wiadomości i umiejętności).

d) przygotowanie wykazu aktualnego piśmiennictwa i innych pomocy niezbędnych w procesie samokształcenia;

e) opracowanie materiałów dydaktycznych dla uczestników kursu;

f) realizowanie zajęć stażowych objętych programem kursu kwalifikacyjnego zgodnie z jego terminarzem i programem;

g) prowadzenie systematycznej ewaluacji osiągnięcia efektów kształcenia;

h) zapewnienie wykonywania świadczeń zdrowotnych przewidzianych w programie kursu kwalifikacyjnego, w ramach kształcenia praktycznego;

i) opracowanie i przeprowadzenie zaliczenia bieżącego i końcowego stażu zgodnie z programem kursu;

j) prowadzenie dokumentacji przebiegu kursu kwalifikacyjnego.

16. Egzamin końcowy.

1) Warunkiem przystąpienia do egzaminu po kursie kwalifikacyjnym jest zaliczenie przez pielęgniarkę zajęć teoretycznych i szkolenia praktycznego przewidzianych w programie kursu kwalifikacyjnego.

2) Karta kursu kwalifikacyjnego z wymaganymi wpisami i zaliczeniami stanowi dowód ukończenia kursu kwalifikacyjnego.

3) Egzamin po kursie kwalifikacyjnym jest przeprowadzany przez komisję egzaminacyjną powołaną przez organizatora kształcenia.

4) W skład komisji egzaminacyjnej wchodzą:

a) dwaj przedstawiciele Uniwersytety Medycznego w Łodzi, w tym kierownik kursu kwalifikacyjnego jako przewodniczący;

b) przedstawiciel kadry dydaktycznej realizującej kurs kwalifikacyjny;

c) przedstawiciel okręgowej rady pielęgniarek i położnych, właściwej ze względu na miejsce prowadzenia kształcenia.

5) Osoba, o której mowa w pkt 16 ppkt 4 lit. c), wchodząca w skład komisji egzaminacyjnej jest obowiązana spełniać co najmniej jeden z warunków może być pielęgniarka lub położna, która spełnia co najmniej jeden z następujących warunków:

a) posiada co najmniej stopień naukowy doktora i jest nauczycielem akademickim szkoły pielęgniarskiej lub szkoły położnych oraz co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie będącej przedmiotem tego kursu;

b) posiada co najmniej stopień naukowy doktora oraz co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie będącej przedmiotem tego kursu i aktualne zatrudnienie w jednostce lub komórce organizacyjnej o profilu zgodnym z dziedziną będącą przedmiotem tego kursu;

c) posiada tytuł magistra pielęgniarstwa, magistra położnictwa oraz co najmniej trzyletni staż pracy w zawodzie i aktualne zatrudnienie w jednostce lub komórce organizacyjnej o profilu zgodnym z dziedziną będącą przedmiotem tego kursu;

d) posiada tytuł zawodowy specjalisty w dziedzinie będącej lub objętej przedmiotem kursu kwalifikacyjnego i aktualne zatrudnienie w jednostce lub komórce organizacyjnej o profilu zgodnym z dziedziną będącą przedmiotem tego kursu.

6) Kurs kwalifikacyjny kończy się egzaminem teoretycznym, przeprowadzanym w formie pisemnej. Test składa się z 60 pytań z 4 dystraktorami.

7) Pytania i zagadnienia egzaminacyjne są przygotowywane, przechowywane i przekazywane komisji egzaminacyjnej przez Uniwersytet Medyczny w Łodzi w sposób uniemożliwiający ich nieuprawnione ujawnienie.

8) Pielęgniarka uzyska ocenę pozytywną z egzaminu końcowego pod warunkiem uzyskania co najmniej 70% punktów z testu sprawdzającego osiągnięcie efektów kształcenia przewidzianych w programie kursu.

17. Ukończenie kursu.

1) Pielęgniarka, która złożyła egzamin po kursie kwalifikacyjnym z wynikiem pozytywnym, otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego, którego wzór jest określony w załączniku nr 9 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 września 2016 r. w sprawie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych (Dz. U. Nr 197, poz. 1761)

2) W przypadku nieuzyskania pozytywnego wyniku egzaminu po kursie kwalifikacyjnym pielęgniarka może ponownie przystąpić do egzaminu, w terminie wyznaczonym przez organizatora kształcenia, nie później jednak niż w terminie 18 miesięcy od dnia zaliczenia kursu kwalifikacyjnego.

18. Kierownik kursu prowadzi ewaluację szkolenia wykorzystując w tym celu ankietę anonimowo wypełnianą przez uczestników kursu, wykładowców oraz opiekunów stażu.

19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 września 2016 roku
w sprawie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych (Dz.U.2016.10.26. ze zm.).